



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 POGGIBONSI
Viale G. Garibaldi, 30/32 – 53036 POGGIBONSI (SI)
Tel. 0577-986660 Fax 0577-986669 C.F. 91022220528
Sito web: www.comprendivo1poggibonsi.it Email: SIIC822002@istruzione.it
Posta Elettronica Certificata: SIIC822002@pec.istruzione.it

Albo on line
Sito web – sez. PON

**OGGETTO: Attività con madrelingua in inglese.
 Avviso di selezione personale in collaborazione plurima.**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA PER CONFERIMENTO
INCARICO N. 1 ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**

Scadenza 28 agosto 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DLgs 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO che il Decreto del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche all'art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n.2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii.;

VISTE le note MIUR Prot. 1588 del 13/01/2016 (Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria), Prot. 31732 del 25/07/2017 (Aggiornamento delle linee guida), Prot. 34815 del 2/08/2017 (Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti), Prot. 35926 del 21/09/2017 (Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti - ERRATA CORRIGE), Prot. 37199 del 13/11/2017 (Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara), Prot. 37407 del 21/11/2017 (Manuale per la selezione di tutor ed esperti);

VISTO il verbale del consiglio d'istituto del 18/10/2017 nel quale vengono deliberati i criteri d'individuazione delle figure coinvolte nei Progetti proposti dal collegio dei docenti;

VISTA la determina di avvio procedura di selezione per il conferimento incarico madrelingua inglese, **prot. N 7902 del _13/08/2019;**

VISTO il verbale del collegio dei docenti del 28/06/2019 nel quale il Dirigente Scolastico prende atto che non ci sono all'interno della scuola docenti di madrelingua inglese per le attività con madrelingua in inglese che sono state deliberate;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale in collaborazione plurima n. 1 esperto docente madrelingua inglese;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL vigente) o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell'art. 7, c. 6, DLgs 165/2001);

INDICE

un **avviso di selezione comparativa per il personale in collaborazione plurima**, per l'individuazione di n. 1 esperto docente madrelingua inglese per la realizzazione del percorsi progettuale indicato in premessa.

ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

consiglio d'istituto del 27/06/2018 - *delibera nr. 386:*

“Attività con madrelingua a pagamento e relativo bando per a.s. 2019/2020.

Per il prossimo anno scolastico verrà proposta ai genitori degli alunni della scuola primaria, una attività con insegnante madrelingua in inglese.

Il corso avrà una durata pressoché uguale all'anno scolastico e sarà destinato a tre classi della scuola primaria dei vari plessi del comprensivo.

Sempre per poter meglio organizzare l'attività in questione il consiglio delibera di inserire due criteri in più per il relativo bando e cioè:

- **Esperienza in altre scuole primarie** **1 punto**
- **Aver lavorato in continuità in questa scuola** **1 punto**

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio con incarico a tempo indeterminato.

Criteri di precedenza in caso di pari punteggio:

- Età anagrafica (precede il più giovane)

ART. 2 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Titolo modulo	Incarico	n. ore	costo orario Lordo Dipendente	studenti destinatari	periodo attuazione	sede svolgimento
<i>Attività con madrelingua in inglese</i>	esperto	174	€ 35.00	primaria	Anno scolastico 2019/2019	locali IC1 Poggibonsi
Struttura e obiettivi didattico-formativi del progetto: Il progetto è articolato in n. 3 corsi da 58 ore cad. durante i pomeriggi dell' intero anno scolastico 2019/2020 (in orario extrascolastico) Il progetto è rivolto agli alunni delle classi quarte della scuola primaria						

I periodi di attuazione e l'organizzazione degli incontri saranno definiti con il Dirigente scolastico e potranno subire variazioni, se sopraggiungono esigenze didattiche e/o di altra natura.

ART. 3 – COMPITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO

Gli **Esperti** dovranno svolgere i seguenti compiti:

- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto autorizzato e attenersi agli obiettivi previsti nello specifico percorso formativo;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità didattiche degli alunni;
- concordare con il Dirigente Scolastico strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- curare, di concerto con il Dirigente Scolastico, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- curare lo svolgimento delle attività didattiche;
- **verificare le competenze in ingresso** prima di avviare gli interventi
- **verificare le competenze in uscita** e riferire al Dirigente Scolastico i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - **la documentazione online delle prove di verifica** delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - **la somministrazione di questionari online sulla percezione** dell'offerta formativa.

Art. 4 – REQUISITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO

Gli **Esperti** dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Esperienza in altre scuole primarie
- Aver lavorato in continuità in questa scuola
- titoli di studio specifici sui temi previsti dal progetto;
- esperienze pregresse di docenza nei settori di attività previsti dal modulo per il quale si concorre;
- esperienze professionali d'insegnamento nella fascia di età dei destinatari del progetto;
- frequenza corsi di formazione specifici sulla progettazione e realizzazione dei progetti europei.

Inoltre considerata la peculiarità dei moduli, gli obiettivi da raggiungere, le metodologie da applicare ed i risultati attesi, il personale dovrà avere le seguenti caratteristiche:

ESPERTO docente madrelingua inglese

pertanto verrà data la priorità soltanto a coloro che sono in possesso di tali titoli.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura entro **le ore 12:00 del giorno 28 agosto 2019**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC1 di Poggibonsi

- a mezzo pec all'indirizzo SIIC822002@pec.istruzione.it
- a mezzo raccomandata a/r (farà fede la data di ricezione e non quella di spedizione)
- a mezzo consegna a mano (farà fede il protocollo con l'ora di ricezione)

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica.

Se l'istanza viene inoltrata per pec dovrà essere in formato pdf e recare il seguente oggetto:

Candidatura per incarico di Esperto Docente madrelingua inglese

Se l'istanza viene presentata con raccomandata a/r o con raccomandata a mano, sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

Candidatura per incarico di Esperto Docente madrelingua inglese

L'istanza dovrà contenere a pena esclusione:

- la *candidatura*, redatta integralmente su apposito modello allegato e debitamente firmata (allegato n. 1);
- copia del *documento di riconoscimento* se la candidatura viene presentata per pec o per raccomandata a/r;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti debitamente firmato;
- la *dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità* debitamente firmata (allegato n. 2).

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario concordato col Dirigente Scolastico.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà a valutazione comparativa in base ai titoli, le

competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Art. 7 - ATTRIBUZIONE INCARICO

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo online del sito istituzionale. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno **produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali. Questo Istituto si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Art. 8 - COMPENSO

Il costo orario è **loro dipendente**.

Il compenso sarà liquidato in base:

- al numero reale delle ore di presenza degli alunni durante le attività formative;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Manuela Becattelli.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rosanna Salvi.

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Manuela Becattelli